



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף

נוסח מעודכן

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת

מעין החינוך התורני



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

ז' שבט תשפ"ג
29 ינואר 2023

מודעת פנייה

רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מספר מכרז	שם המכרז	תוקף ההצעה
003/2023	מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני	בתוקף עד ליום 30.04.2023

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת המזמין.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת המזמין.
3. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים".
4. נוסח מלא של הוראות המכרז ותנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
5. **כל שינוי במסמכי המכרז, לרבות שינויים מהותיים, שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יעודכן באתר מינהל הרכש הממשלתי בלבד.**
6. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', כ"ד בכסלו התשפ"ד, ה-07.12.2023 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף באתר מינהל הרכש הממשלתי. **ההגשה תתבצע באופן מקוון.**
7. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**
מציע שלא הצליח להגיש הצעה עד למועד האחרון להגשת הצעות, ויש בידו פניה מתועדת לשירות התמיכה שנעשתה לפחות ארבע שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, יוכל לפנות בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות לבקש אישור להגשת ההצעה באופן חלופי. קבלת הגשה בדרך חלופית תתאפשר רק בכפוף לאישור נציג המשרד בכתב.
למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.
8. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר בדואר אלקטרוני לגברת נעמה בן-חיים מרכזת ועדת מכרזים באמצעות כתובת המייל: naamabh@m-m.org.il על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה.
9. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים **עד ליום ה', ל' באב התשפ"ג, 17.08.2023, בשעה 12:00.**
10. המועד האחרון למתן תשובות המזמין לשאלות הבהרה הוא **עד ליום ה', י"ד באלול התשפ"ג, 31.08.2023.**
11. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

תוכן עניינים

2 מודעת פנייה

3 תוכן עניינים

1. כללי

- | | | |
|---|-----|-----------------------------|
| 5 | 1.1 | ריכוז של תאריכים |
| 5 | 1.2 | רקע ופירוט השירותים הנדרשים |
| 7 | 1.3 | הגדרות |
| 7 | 1.4 | תקופת ההתקשרות |

2. תנאי-סף

- | | | |
|---|-----|------------------|
| 8 | 2.1 | תנאי סף כלליים |
| 9 | 2.2 | תנאי סף ספציפיים |

3. בדיקת ההצעות והערכתן

- | | | |
|----|-----|--|
| 11 | 3.1 | שלב א': בדיקה של עמידה בתנאי הסף |
| 11 | 3.2 | שלב ב': הערכה של איכות ההצעה |
| 13 | 3.3 | שלב ג': קביעה של ציוני עלות |
| 14 | 3.4 | שלב ד': שקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה |

4. שונות

- | | | |
|----|------|---------------------------------|
| 16 | 4.1 | שאלות הבהרה והערות |
| 17 | 4.2 | הגשת ההצעה |
| 20 | 4.3 | חתימה על מסמכי המכרז |
| 20 | 4.4 | תוקף ההצעה |
| 20 | 4.5 | לענין עידוד נשים בעסקים |
| 21 | 4.6 | חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו |
| 22 | 4.7 | זכויותיו של המזמין |
| 24 | 4.8 | הארכת מועדים |
| 24 | 4.9 | בעלות על המכרז ועל ההצעה |
| 24 | 4.10 | סמכות השיפוט |

5. נספחים

- | | | |
|----|---------|--|
| 25 | | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים |
| 25 | | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה |
| 25 | | מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא |
| 26 | נספח א' | פרטי המציע |
| 29 | נספח ב' | הצהרה בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים |



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

30	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח ג'
31	ניסיון המציע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	נספח ד'
37	ניסיון והשכלת ראש הצוות המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח ה'
43	חלקים חסויים בהצעה	נספח ו'
44	הצעת מחיר	נספח ז'
45	הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי עורך המכרז	נספח ח'
46	הסכם התקשרות	נספח ט'
56	שמירת סודיות	נספח ט"א'
58	נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק	נספח ט"ב'
60	התחייבות להארכת התקשרות	נספח ט"ג'



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

1. כללי

1.1. ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ה', ל' באב התשפ"ג, 17.08.2023, בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ה', י"ד באלול התשפ"ג, 31.08.2023
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ה', כ"ד בכסלו התשפ"ד, ה-07.12.2023 בשעה 12:00
מועד תוקף הצעות	בתוקף עד ליום 30.04.2023

1.2. רקע ופירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1. רשת מעיין החינוך התורני (להלן: "הרשת" או "המזמין") מפעילה כ-280 מוסדות חינוך ומעסיקה כ-7,500 עובדי הוראה ומינהל וכ-140 עובדי מטה. הרשת מתקצבת ב-100% מתקציב המדינה ובשנת 2022 עמד תקציב הרשת על כ-1 מיליארד ₪.
- 1.2.2. על הספק שייבחר להיות ערוך לאספקת השירותים מיד עם קבלת הזמנה חתומה מהרשת.
- 1.2.3. היקף השעות השנתי המוערך עבור כל השירותים המפורטים להלן הוא כ-600 שעות בשנה. היקף זה הוא מוערך בלבד והרשת איננה מתחייבת להיקף כלשהוא.
- 1.2.4. השירותים הנדרשים מכוח מכרז זה הם:
 - 1.2.4.1. עריכת דוחות כספיים שנתיים בהתאם לתקני חשבונאות ישראליים והנחיות רשם העמותות.
 - 1.2.4.2. ביקורת דוחות כספיים בהתאם לתקני חשבונאות ישראליים והנחיות רשם העמותות ומתן חוות דעת.
 - 1.2.4.3. דיווח הדוחות הכספיים ודוחות נוספים הנדרשים לצורך קבלת אישור ניהול תקין מרשם העמותות.
 - 1.2.4.4. שירותי חשבונאות נוספים, כולל בתחומי המיסוי והשכר וכן דו"חות ביצוע ואישורים למשרד החינוך, בהתאם לדרישה.
- 1.2.5. הליך מתן השירותים:

- 1.2.5.1. השירותים יינתנו על-ידי משרד רו"ח אשר ייבחר על ידי המזמין לביצוע השירותים (להלן: "הזוכה"). השירותים יינתנו על ידי הזוכה והעובדים המועסקים על-ידו ובהתאם לצרכי המזמין ולשביעות רצונו.
- 1.2.5.2. הזוכה או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם על-פי הצעה זו כולן או חלקן לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמזמין או מי מטעמו. מובהר כי ככל שבעלי השליטה בזוכה ישתנו, על הזוכה להודיע על כך למזמין מראש, והמזמין יהיה רשאי במקרה כזה, לפי שיקול דעתו, להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה.
- 1.2.5.3. לצורך מתן השירותים, הזוכה מתחייב להעמיד רו"ח מוסמך (להלן: "ראש צוות"), אשר הוא ורק הוא יהיה אחראי למתן השירות לרשת. החלפתו במהלך העבודה תהיה במקרה חריג בלבד ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של הרשת.
- 1.2.5.4. הזוכה יעבוד בתיאום עם אגפי החשבונות והשכר ובהנחיית מנכ"ל וחשבת הרשת או מי שייקבע מטעמם.
- 1.2.5.5. העבודה תבוצע בסביבת עבודה של הזוכה.
- 1.2.5.6. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 1.2.5.7. מובהר בזאת כי כל חומר ומידע שייאסף על-ידי הזוכה במהלך עבודתו יועמד לרשות המזמין או מי מטעמו ללא תנאי, כמו-כן, באם יידרש, ימסור הזוכה את תיק ניירות העבודה וכל חומר אחר לידי המזמין או מי מטעמו.
- 1.2.5.8. הגשת הדוחות הכספיים המבוקרים תהיה בהתאם להוראת תכ"ם [2.4.2](#).
- 1.2.6. רשאי להגיש הצעות לפי מכרז זה גוף הממלא את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.7. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין.
- 1.2.8. ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המזמין, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.9. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למזמין לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.10. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.2.11. **המכרז הוא מכרז דו-שלבי.** בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות על-פי אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3. הגדרות

המונח	הגדרה
"גוף מבוקר"	כהגדרתו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב] סעיף 9;
"ההסכם"	הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח ט' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המזמין במסגרת הליכי מכרז זה;
"המזמין", "הרשת"	רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף – ע.ר. 580121952;
"הספק"	המציע אשר נבחר על-ידי המזמין כזוכה לפי מכרז זה;
"זכות הברירה"	אופציה השמורה למזמין בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.2 למכרז;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למזמין מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"תחנת יציאה"	אפשרות להפסקת ההתקשרות מצד המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בהנמקה וללא זכות הספק לפיצוי בגין סיום ההתקשרות.

1.4. תקופת ההתקשרות

- 1.4.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה.
- 1.4.2. למזמין בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה של ארבע שנים נוספות או חלק מהן בכל פעם, תקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על חמש שנים ממועד חתימת מורשי החתימה של הצדדים על הסכם ההתקשרות..
- 1.4.3. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות 210 ימים מראש.
- 1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 ותקנותיו, לחוק התקציב ולקיום תקציב בפועל.

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים במצטבר. כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי הסף, הינן בגדר חובה. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.2.1 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1. תנאי סף כלליים

2.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

2.1.2. על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

2.1.2.1. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי [חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991](#) ולפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#) בנוסח המצ"ב כנספח ב'.

2.1.2.2. אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] [וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975](#) או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. מציע אשר הינו איחוד עוסקים יצרף כראיה לעמידתו בתנאי הסף אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר ה- ע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.

הוצאת אישורים תקפים תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים.

ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים (עבור ספקים המחברים למערכות אלה).

2.1.2.3. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם [לחוק עסקאות גופים ציבוריים \(תיקון מספר 10 והוראת שעה\)](#)



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

[התשע"ו 2016](#) ול [חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998](#)

בנוסח המצורף כנספח ג' למכרז.

2.2. תנאי סף ספציפיים

2.2.1. ניסיון נדרש מהמזיע (במצטבר)

2.2.1.1. למזיע ניסיון מוכח בביקורת ועריכת דוחות כספיים ב-3 משרדי ממשלה ו/או יחידות סמך ו/או גופים מבוקרים כהגדרתם במכרז זה בהיקף כספי של 500 מיליון ₪ לפחות לדו"ח שנתי, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022.

2.2.1.2. למזיע ניסיון מוכח במתן שירותים חשבונאיים כולל עריכת דוחות כספיים ודיווחים לרשם העמותות ללפחות 3 מלכ"רים שהמחזור הכספי שלהם לא יפחת מ-10 מיליון ₪, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022.

2.2.1.3. למזיע ניסיון מוכח במתן שירותים חשבונאיים כולל שירותי בקרה וביקורת שכר עבור לפחות 3 גופים שהמחזור הכספי שלהם לא יפחת מ-10 מיליון ₪, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המזיע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח ד'. ההצהרה תיחתם על-ידי עורך-דין.

2.2.2. ניסיון נדרש מראש הצוות המוצע

על המזיע להציע במסגרת הצעתו ר"ח מוצע כראש צוות, בעל ניסיון מוכח בכל השירותים הבאים, במצטבר:

2.2.2.1. בעל ניסיון כראש צוות בביקורת דוחות כספיים בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022, באחד או יותר מהבאים, עבור גוף אחד לפחות, בכל שנה:

2.2.2.1.1. משרדי ממשלה;

2.2.2.1.2. יחידות סמך ממשלתיות;

2.2.2.1.3. גופים מבוקרים כהגדרתם במכרז זה שהמחזור הכספי השנתי שלהם לא פחת מ-500 מיליון ₪ לפחות.

2.2.2.2. בעל ניסיון כראש צוות בביקורת דוחות כספיים במלכ"רים שהמחזור הכספי השנתי שלהם לא פחת מ-10 מיליון ₪, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022, עבור מלכ"ר אחד לפחות, בכל שנה.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של המנהל המוצע בטבלאות המפורטות בנספח ה', יצרף לנספח זה, תעודות המעידות על השכלתו האקדמית ו/או המקצועית, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, צילום תעודת זהות עם ספח (פתוח הכולל את כל הפרטים שבו) ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח ה'.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המזמין לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המזמין יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש מסמכים נוספים והבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל המסמכים וההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לפסול את ההצעה.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

3. בדיקת ההצעות והערכות

3.1. שלב א': בדיקה של עמידה בתנאי הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת העמידה בתנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב ב. בשלב זה תיבדק איכות ההצעות.

3.2.2. המזמין רשאי לפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70% מציון האיכות המשוקלל**.

3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח ד' ובנספח ה'.

3.2.4. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מרבי
1. ניסיון המציע באספקת שירותי ביקורת ועריכת דו"חות כספיים בגופים ציבוריים	ייבדק ניסיון המציע בביקורת ועריכת דוחות כספיים ב-3 משרדי ממשלה ו/או יחידות סמך ו/או גופים מבוקרים כהגדרתם במכרז זה בהיקף כספי של 500 מיליון ₪ לפחות לדו"ח שנתי. עבור כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) מתוך השנים 2013-2022 יינתנו שתי נקודות לכל שנת ניסיון מלאה עד למקסימום של 12 נקודות.	12
2. ניסיון המציע במתן שירותים לגופים המעסיקים על בסיס הסכמי השכר של עובדי הוראה	ייבדק ניסיון המציע החל משנת 2020 בעריכת דוח שנתי ו/או מתן שירותי חשבות שכר לגוף אחד לפחות המעסיק עובדי הוראה על בסיס הסכמי השכר של עובדי הוראה. בגין ניסיון כאמור יינתנו 14 נקודות.	14
3. ניסיון ראש הצוות בביקורת ועריכת דו"חות כספיים בגופים ציבוריים	ייבדק ניסיון ראש הצוות כראש צוות בביקורת דוחות כספיים בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022, באחד או יותר מהבאים, עבור גוף אחד לפחות, בכל שנה: • משרדי ממשלה; • יחידות סמך ממשלתיות;	18

ניקוד מרב	פירוט אמת המידה	אמת המידה
	גופים מבוקרים כהגדרתם במכרז זה שהמחזור הכספי השנתי שלהם לא פחת מ-500 מיליון ₪ לפחות. עבור כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) במהלך השנים 2013-2022 יינתנו 6 נקודות עד למקסימום של 18 נקודות.	
8	ייבדק ניסיון ראש הצוות במתן שירותים חשבונאיים כראש צוות כולל דיווח לרשם העמותות ללפחות 3 מלכ"רים שהמחזור הכספי שלהם לא יפחת מ-10 מיליון ₪, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022. עבור כל שנת ניסיון יינתנו 2 נקודות לכל שנת ניסיון מלאה עד למקסימום של 8 נקודות.	4. ניסיון ראש הצוות עם מלכ"רים
14	המזמין יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלושה אנשי קשר לכל היותר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח ד', כדי לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה זו. על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר. הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל מעד שלושה אנשי קשר, בהתאם לקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן: 1. זמינות 2. עמידה בלוחות זמנים 3. מקצועיות 4. איכות השירות 5. יכולת גיבוי במקרים של בעיות בכל קריטריון יידרש הממליץ ליתן ניקוד בין 1 ל-10, והציון באמת המידה יינתן על בסיס ממוצע הציונים. המזמין יבצע עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בשני ימים נפרדים, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ אחר. ככל שלא יהיה מענה מכלל הממליצים לא יינתן ניקוד באמת מידה זו והציון יהיה 0. המשרד יהיה רשאי לפנות לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, בין אם פורטו בהצעת המציע ובין אם לאו, ובכלל כן, משרדי ממשלה אחרים וגורמים מטעם המדינה, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. במקרה כזה, יחשבו המלצות אלו במסגרת מניין ההמלצות המזכות בניקוד את המציע.	5. המלצות
34	נציג הנהלת המציע וכן ראש הצוות המוצע מטעמו יזומנו לריאיון בפני נציגי המזמין לצורך התרשמות מניסיונו ויכולותיו וכן לצורך הצגת תכנית העבודה המוצעת.	6. התרשמות מראיון אישי עם המציע וראש הצוות

אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מרבי
	הריאיון יתקיים בתאריך שייקבע על-ידי המזמין לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות. נציג הנהלת המציע וכן ראש הצוות המוצע מטעמו ינוקדו על בסיס השוואתי בין המציעים השונים, כך שעל פי הערכת המזמין בקריטריונים המפורטים להלן, המציע הטוב ביותר יזכה בניקוד המקסימלי ויתר המציעים ינוקדו ויוערכו ביחס אליו. להלן הקריטריונים להערכת הניקוד בריאיון: נציג הנהלת המציע – • אחריות • שירותיות • זמינות צוות והיכולת לגבות במקרים של בעיות ראש הצוות המוצע – • מקצועיות • יכולת התנסחות בעל פה ובכתב • עבודה מול גורמים רבים ובו זמנית. • שירותיות • זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות • אמינות ושמירה על סודיות מידע היה ונציג הנהלת המציע וכן ראש הצוות המוצע מטעמו לא יתייצבו לראיונות במועד שנקבע יהיה המזמין רשאי לפסול את ההצעה. הניקוד המירבי באמת מידה זו הינו 34 נקודות.	100

יודגש כי לראיון יוזמנו לא יותר מחמשת המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר.

3.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

3.3.1. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח ז' המצורף בזה. בהצעת המחיר יציין

המציע, אחוז הנחה **אחיד** מהתעריף המרבי על פי הודעת החשב הכללי ה.8.1.1.1 –

תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, ובהתאם להוראת תכ"ם 8.1.1 –

התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים. מובהר כי התעריפים הרלוונטיים הינם תעריפי

התקשרות עם רואה חשבון שבסעיף 8 להודעה.

את ההוראה וההודעה ניתן לקרוא בקישור הבא:

<https://takam.mof.gov.il/document/H.8.1.1>

3.3.2. מובהר כי שעות העבודה המושקעות יאושרו לאחר הערכת המזמין את סבירותן

בהשוואה למתוכנן, לתוצרי נותן השירותים ולאיכות עבודתו.

3.3.3. המחירים שיוצעו יהיו סופיים ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות

של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה. תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה ובתוספת מס ערך מוסף (במקרה וחל). לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות, כפי שנקבע בהסכם ההתקשרות.

3.3.4. ההצעות יושוו על-סמך אחוז ההנחה האחיד שהוצע בהצעת המחיר בנוסח נספח ז', לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = \frac{\text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר} - 1}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבחרת} - 1} \times 100$$

3.4. שלב ד': שקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

3.4.1. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 50% (חמישים אחוז) לאיכות ו-50% (חמישים אחוז) לעלות, כמפורט בסעיפים לעיל.

3.4.2. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר להיות כהצעה ראשונה לפי מכרז זה ובכפוף לאמור בסעיף 3.4.3 להלן תוכל להיבחר כהצעה זוכה.

3.4.3. הליכים תחרותיים נוספים

3.4.3.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לנהל הליכים תחרותיים נוספים לשיפור ההצעות בין היתר במקרים הבאים:

3.4.3.1.1. במקרה של פער של 20% או יותר בין ציון המחיר של המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה). המזמין רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה שלא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המזמין שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.7.12 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

3.4.3.1.2. במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל

זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המזמין רשאי לפנות למציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.3.1.3. במקרה של פער של 10% או פחות בין המציעים

בבחינת הציון המשוקלל. המזמין רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו בטווח ציונים זה לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.3.2. החליט המזמין על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

3.4.3.2.1. ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת

לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיוורה עליו המזמין, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המזמין לעומת הצעתם המקורית.

3.4.3.2.2. ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאחר

מהמועד שייקבע לכך על ידי המזמין.

3.4.3.2.3. לא הגיש מציע אשר המזמין פנה אליו הצעה סופית,

תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

3.4.3.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות)

יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.

3.4.3.2.5. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו

נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

4. שונות

4.1. שאלות הבהרה והערות

4.1.1. שאלות הבהרה והערות ניתן להעביר באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: naamabh@m-m.org.il.

4.1.2. המועד האחרון להפניה של שאלות והערות הוא **עד ליום ה', ל' באב התשפ"ג, 17.08.2023, בשעה 12:00**. המזמין לא יענה על כל שאלה או יתייחס להערה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

4.1.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה והערות:

סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	

הסעיף במכרז / בהסכם / בנספחים	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות וההערות היא באופן מקוון כמסמך Word. יודגש, כי המזמין לא יענה לשאלות הבהרה או יתייחס להערות, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. כן יודגש, כי המזמין אינו מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והערות שיוגשו.

4.1.4. התשובות לשאלות וההערות יפורסמו בדף המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת <https://mr.gov.il/ilgstorefront/he> תחת הלשונית "מכרזים", ללא ציון פרטים מזהים של הפונים

4.1.5. בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב לעיל.

- 4.1.6. מציע שלא יפנה בשאלות הבהרה בהתאם להליך הגשת השאלות כמבואר לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 4.1.7. מסמך השאלות, התשובות וההערות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.

4.2. הגשת ההצעה

- 4.2.1. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', כ"ד בכסלו התשפ"ד, ה-07.12.2023 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף באתר מינהל הרכש הממשלתי. ההגשה תתבצע באופן מקוון.
- 4.2.2. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים לפי הפירוט הבא:
- 4.2.2.1. המקור – יכיל את כלל מסמכי המכרז הנדרשים להגשה חתומים כנדרש.
- 4.2.2.2. עותק חסוי – בהעתק זה יושחרו כל החלקים החסויים בהצעת המציע כפי שיציין במפורש בנספח ו' למכרז.
- מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.
- מובהר כי עותק זה נדרש רק עבור מציעים המבקשים כי חלקים מסוימים בהצעתם יהיו חסויים, מציעים אשר אינם מעוניינים בחסיון חלקים מהצעתם רשאים להגיש עותק אחד בלבד, עוד מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.
- 4.2.3. למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע במקור.
- 4.2.4. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.2.5. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש בפניה, יוגשו בשפה העברית.

- 4.2.6. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות, אלא אם כן קבע המשרד בהודעה שתפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי (להלן: "**דף המכרז**") דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות שפרסם המשרד בדף המכרז.
- 4.2.7. קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז באופן מקוון יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "**להגשת הצעה**" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.
- 4.2.8. הליך הגשת ההצעות במערכת הגשת ההצעות כולל 2 שלבים:
- 4.2.8.1. הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
- 4.2.8.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים.
- 4.2.9. פעולות במערכת ההזדהות:
- 4.2.9.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.
- 4.2.9.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
- 4.2.9.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון – 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).
- 4.2.9.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים ב**קישור זה**.
- 4.2.9.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- 4.2.10. פעולות במערכת הגשת ההצעות:
- 4.2.10.1. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.
- 4.2.10.2. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. **ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.**
- 4.2.10.3. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת

הצעות.

4.2.10.4. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד** **הגשה אחת בלבד**. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו. לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.

4.2.10.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, בין היתר גודל מקסימלי של קובץ (עד MB10), גודל מקסימלי של סך כל ההצעה (עד MB50), סוג הקבצים אותם ניתן לעלות למערכת (PDF/WORD/EXCEL/SIGNED), פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-time out) ועוד. על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את [המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית](#). בנוסף לרשותו של מגיש הצעה [חומרי הדרכה](#) אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעות בהצלחה.

4.2.10.6. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות [קישור זה](#). בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

4.2.10.7. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.

4.2.10.7.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

4.2.10.7.2. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

4.2.11. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

4.2.11.1. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת ההצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע

את הגשת הצעתו במועד. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**

- 4.2.11.2. מציע שלא הצליח להגיש הצעה עד למועד האחרון להגשת הצעות, ויש בידו פניה מתועדת לשרותי התמיכה שנעשתה לפחות ארבע שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, יוכל לפנות בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות לבקש אישור להגשת ההצעה באופן חלופי. קבלת הגשה בדרך חלופית תתאפשר רק בכפוף לאישור נציג המשרד בכתב.
- 4.2.11.3. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

4.3. **חתימה על מסמכי המכרז**

- 4.3.1. כל הנספחים עליהם נדרשת חתימתו של המציע, יחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע.
- 4.3.2. על המציע להצהיר בנוסח נספח ח' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידיו את כלל מסמכי המכרז, לרבות המענה על שאלות ההבהרה, קרא אותם והבין את תוכנם.

4.4. **תוקף ההצעה**

- 4.4.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום **30.04.2023**. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה, היה והליכי המכרז ימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המזמין, היה והמזמין יחליט על הארכה כאמור.
- 4.4.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך ששת החודשים הראשונים להתקשרות עם המציע הזוכה במכרז. מובהר כי גם לאחר תום תקופת הניסיון שתינתן לזוכה במכרז, ניתן יהיה להתקשר בהדרגה עם הכשיר השני או השלישי בהסכמתם לתנאי ההצעה שהגישו בעת המענה למכרז. במקרה כזה, המזמין יפנה קודם לכשיר השני, בהעדר התקשרות עם הכשיר השני, המזמין יפנה לאחר מכן לכשיר השלישי וכן הלאה לרביעי ולחמישי.

4.5. **לענין עידוד נשים בעסקים**

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר כנדרש בחוק, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2 לחוק).

4.6. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

4.6.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם וכן ההתחייבות להארכת התקשרות.

4.6.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המזמין תוך 14 (ארבעה עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

4.6.3. אם הספק הינו חברה/שותפות, ידרש בנוסף לצרף אסמכתא לעניין היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד החתימה על ההסכם, כמו כן יידרש לצרף אסמכתא כי הינו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"מ 7.3.1. להוכחת עמידתו בדרישות אלו, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](#) בכתובת:

<https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract>

4.6.4. מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המזמין. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה בכתובת המייל: mateh.shiluv@labor.gov.il בצירוף נספח התצהיר מאומת על-ידי עורך-דין (נספח ג') שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי ולשמור אצלו העתק המייל שנשלח. עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק.

4.6.5. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת ההסכם תגבר על הוראת המכרז, הסותרת אותה, אלא אם נכתב במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, ההוראות במכרז ובהסכם תגברנה על האמור בהצעה.

4.6.6. תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם ו/או הזמנה חתומים בידי הגורמים המוסמכים במזמין. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.7. זכויותיו של המזמין

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.7.1. לקבל הצעה כלשהיא, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.7.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים.

4.7.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.7.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה.

4.7.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.7.6. לזמן לראיון את המציע וראש הצוות או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או ראש הצוות או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המזמין, רשאי יהיה המזמין לפסול את ההצעה.

4.7.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה ו/או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

4.7.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המזמין למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

4.7.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר מסוגלותו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית,

מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

4.7.10. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה זוכה, אם נמצא פגם המצביע על חוסר אמינות משמעותי בהתנהלות המציע, לרבות, אך לא רק, במקרים הבאים:

4.7.10.1. התגלו סתירות בין המידע המפורט בהצעה לבין המידע המצוי בידיעת המזמין בין באופן ישיר ובין מידע שהגיע למזמין באמצעות גורמים שלישיים.

4.7.10.2. התגלה כי המציע לא מסר את כל המידע הרלוונטי.

4.7.11. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם.

4.7.12. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.3.1 למכרז. הכשירות תעמוד בתוקפה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם הספק (הארכות התקשרות ככול שתהיינה ובס"ה למשך חמש שנים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה).

4.7.13. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך כל תקופת ההתקשרות (כולל תקופות הארכת ההתקשרות ככול שתהיינה).

4.7.14. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המזמין, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמזמין יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המזמין.

4.7.15. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.8. הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תפורסם בדף המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.9. בעלות על המכרז ועל ההצעה

4.9.1. מכרז זה הוא קניינו של המזמין והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.9.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המציע. המזמין מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

4.10. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

5. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
2.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
3.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
4.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
5.	2.1.2	אם המציע הינו איחוד עוסקים: אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר ה- ע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח א' בהתאם סדר הרשום בטבלה.

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
2.2.2	1. תעודות המעידות על השכלתו האקדמית ו/או המקצועית. 2. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. 3. צילום תעודת זהות עם ספח (פתוח). המסמכים יצורפו בסופו של נספח ה'.		

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מספר	סעיף	הנושא	הערות
נספח א'		פרטי המציע	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ב'	2.1.2	הצהרה בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ג'	2.1.2.3	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ד'	2.2.1	ניסיון המציע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ה'	2.2.2	ניסיון והשכלת ראש הצוות המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ו'		חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח ז'	3.3	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח ח'	4.1.4	הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה וההערות שהופץ על ידי עורך המכרז	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח א' פרטי המציע

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים

לרשת מעיין החינוך התורני:

1. שמו של המציע: _____
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): _____
5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובת המלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
- מספר טלפון: _____
- נייד: _____
- כתובת דואר אלקטרוני: _____
9. פירוט מורשי חתימה:

שם	מספר זהות	דוגמת חתימה

10. יש לסמן להלן את האופן בו מורשי החתימה מחייבים את המציע:

- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כולם יחד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כל אחד לחוד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **לפי הפירוט הבא:**

11. יש לסמן להלן האם נדרש לצרף את חותמת המציע לאישור מורשי החתימה:

- ☐ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **אף ללא צירוף חותמת המציע.**

□ מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **תוך צירוף חותמת המציע**, להלן חתימת דוגמת חותמת המציע:

דוגמת חותמת המציע

12. התחייבויות המציע

15.2 כשירות להתמודדות במכרז

- 12.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 12.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 12.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 12.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 12.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

15.3 אי תיאום הצעות מכרז

- 15.3.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 15.3.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 15.3.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 15.3.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 15.3.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 15.3.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

15.4 עצמאות המציע

- 15.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 15.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 15.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימת המציע



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע
(יש לציין את שם המציע) _____ (יש לציין את מספר
הרישום של התאגיד) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר
_____ וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן
מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, אשר חתימותיהם מצויינות לעיל,
רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (יש למחוק לפי העניין) ללא צירוף/בצירוף (יש למחוק לפי העניין)
חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה של המציע.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

שם מלא של עורך דין

תאריך



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ב' הצהרה בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 2.1.2 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני עבור רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. הריני להצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני עבור רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף.

2. רק במקרה שהאמור בסעיף 1 לעיל אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:
☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך שם החותם חתימה וחותמת המציע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ג' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 2.1.2.3 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@labor.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676. יש לוודא סימון X במשבצות המתאימות – במקרה של הגשת תצהיר ללא סימון במקומות הנדרשים ידרש המציע לפנות לעורך דין פעם נוספת לצורך הכנת תצהיר חדש.

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני עבור רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ד' ניסיון המציע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והעניקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף – במסגרת מכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו שצורפו על ידו.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.1 למכרז.

1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בביקורת ועריכת דוחות כספיים ב-3 משרדי ממשלה ו/או יחידות סמך ו/או גופים מבוקרים כהגדרתם במכרז זה בהיקף כספי של 500 מיליון ₪ לפחות לדו"ח שנתי – תנאי סף סעיף 2.2.1 (שלוש שנים לפחות), אמת מידה 1 (עד שש שנים נוספות):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	היקף כספי	סוג הגוף לו ניתנו השירותים	תאריך תחילת מתן שירות (יום, חודש, שנה)	תאריך סיום מתן שירות (יום, חודש, שנה)	שם איש קשר	תפקיד	טלפון נייד	דוא"ל
			☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ☐ גוף מבוקר						
			☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ☐ גוף מבוקר						
			☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ☐ גוף מבוקר						
			☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ☐ גוף מבוקר						
			☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ☐ גוף מבוקר						

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותים חשבונאיים כולל עריכת דוחות כספיים ודיווחים לרשם העמותות ללפחות 3 מלכ"רים שהמחזור הכספי שלהם לא יפחת מ-10 מיליון ₪, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022 – תנאי סף סעיף 2.2.1.2:

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות המציע שניתן על-ידי	המחזור הכספי של המלכ"ר לו ניתנו השירותים לא פחת מ-10 מיליון ₪	הגוף לו ניתנו השירותים הינו מלכ"ר	השירותים כללו עריכת דוחות כספיים ודיווחים לרשם העמותות	תאריך תחילת מתן שירות (יום, חודש, שנה)	סיום מתן שירות (יום, חודש, שנה)	שם איש קשר	תפקיד	טלפון נייד	דוא"ל
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

1.4 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותים חשבונאיים כולל שירותי בקרה וביקורת שכר עבור לפחות 3 גופים שהמחזור הכספי שלהם לא יפחת מ-10 מיליון ₪, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022 – תנאי סף סעיף 2.2.1.3:

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	מחזור כספי של הגוף לו ניתנו השירותים	השירותים היו שירותים חשבונאיים וכללו שירותי בקרה וביקורת שכר	תאריך תחילת מתן שירות (יום, חודש, שנה)	תאריך סיום מתן שירות (יום, חודש, שנה)	שם איש קשר	תפקיד	טלפון נייד	דוא"ל
			☐ כן ☐ לא						
			☐ כן ☐ לא						
			☐ כן ☐ לא						
			☐ כן ☐ לא						
			☐ כן ☐ לא						

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

1.5 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו החל משנת 2020 בעריכת דוח שנתי ו/או מתן שירותי חשבות שכר לגוף אחד לפחות המעסיק עובדי הוראה על בסיס הסכמי השכר של עובדי הוראה – אמת מידה 2:

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	הגוף לו ניתנו השירותים מעסיק עובדי הוראה על בסיס הסכמי השכר של עובדי הוראה	השירותים כללו:	תאריך תחילת מתן שירות (יום, חודש, שנה)	תאריך סיום מתן שירות (יום, חודש, שנה)	שם איש קשר	תפקיד	טלפון נייד	דוא"ל
		☐ כן ☐ לא	☐ עריכת דוח שנתי ☐ חשבות שכר						
		☐ כן ☐ לא	☐ עריכת דוח שנתי ☐ חשבות שכר						
		☐ כן ☐ לא	☐ עריכת דוח שנתי ☐ חשבות שכר						
		☐ כן ☐ לא	☐ עריכת דוח שנתי ☐ חשבות שכר						
		☐ כן ☐ לא	☐ עריכת דוח שנתי ☐ חשבות שכר						

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. חתימת המציע ואישור עורך-דין

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ ביישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ה' ניסיון והשכלת ראש הצוות המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף – במסגרת מכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, העתקים של תעודות אקדמיות ומקצועיות ומסמכים נוספים, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונו, כישוריו ומיומנותיו.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתו של המנהל המוצע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיון הצוות המוצע שצורפו על ידו.

1. שם ראש הצוות המוצע: _____ (שם משפחה קודם: _____)

2. מספר תעודת זהות: _____

3. טלפון: _____

4. טלפון נייד: _____

5. דואר אלקטרוני: _____

6. השכלה אקדמית / מקצועית (אמת מידה) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

☐ תואר אקדמי

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

☐ תעודה מקצועית

תחום הלימודים: _____
שם מוסד הלימודים: _____
היקף שעות לימוד: _____
מועד קבלת התעודה: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית ומקצועית.
7. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של ראש הצוות המוצע כראש צוות בביקורת דוחות כספיים בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022, באחד או יותר מהבאים, עבור גוף אחד לפחות, בכל שנה:

7.1. משרדי ממשלה;

7.2. יחידות סמך ממשלתיות;

7.3. גופים מבוקרים כהגדרתם במכרז זה שהמחזור הכספי השנתי שלהם לא פחת מ-500 מיליון ₪ לפחות.

תנאי סף סעיף 2.2.2.1 למכרז, אמת מידה 3:



תאריך עדכון:
22.11.23

מרכז פומבי דו-שליבי מספר 003/2023

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על- ידי ראש הצוות המוצע	סוג הגוף לו ניתן השירותים	השירותים ניתנו על ידי ראש הצוות בתפקידו כראש צוות	השירותים כללו ביקורת דוחות כספיים	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד	תפקיד
		☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ממשלתית ☐ גוף מבוקר שהמחזור הכספי השנתי שלו לא פחת מ-500 מיליון ₪ לפחות	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						
		☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ממשלתית ☐ גוף מבוקר שהמחזור הכספי השנתי שלו לא פחת מ-500 מיליון ₪ לפחות	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						
		☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ממשלתית ☐ גוף מבוקר שהמחזור הכספי השנתי שלו לא פחת מ-500 מיליון ₪ לפחות	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						
		☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ממשלתית ☐ גוף מבוקר שהמחזור הכספי השנתי שלו לא פחת מ-500 מיליון ₪ לפחות	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						
		☐ משרד ממשלתי ☐ יחידת סמך ממשלתית ☐ גוף מבוקר שהמחזור הכספי השנתי שלו לא פחת מ-500 מיליון ₪ לפחות	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא						

ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

8. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של ראש הצוות המוצע כראש צוות בביקורת דוחות כספיים במלכ"רים שהמחזור הכספי השנתי שלהם לא פחת מ-10 מיליון ₪, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022, עבור מלכ"ר אחד לפחות, בכל שנה – תנאי סף 2.2.2.2:

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי ראש הצוות המוצע	המחזור הכספי של המלכ"ר לו ניתנו השירותים לא פחת מ-10 מיליון ₪	הגוף לו ניתנו השירותים הינו מלכ"ר	השירותים כללו ביקורת דוחות כספיים	השירותים ניתנו על ידי ראש הצוות בתפקידו כראש צוות	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד	תפקיד
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							

ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



תאריך עדכון:
22.11.23

מרכז פומבי דו-שליבי מספר 003/2023

9. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של ראש הצוות המוצע במתן שירותים חשבונאיים כראש צוות כולל דיווח לרשם העמותות ללפחות 3 מלכ"רים שהמחזור הכספי שלהם לא יפחת מ-10 מיליון ₪, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2016-2022 – אמת מידה 4:

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי ראש הצוות המוצע	המחזור הכספי של המלכ"ר לו ניתנו השירותים לא פחת מ-10 מיליון ₪	הגוף לו ניתנו השירותים מלכ"ר	השירותים שניתנו היו שירותים חשבונאיים וכללו דיווח לרשם העמותות	השירותים ניתנו על ידי ראש הצוות בתפקידו כראש צוות	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד	תפקיד
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							
		☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא							

ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

הצהרת ראש הצוות המוצע

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני** (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד ראש הצוות המוצע.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד ראש הצוות המוצע כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד ראש הצוות המוצע עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת ראש הצוות המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

10. חתימת המציע ואימות חתימה

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ו' חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע במכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מספר	סעיף במכרז	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ז' הצעת מחיר

(סעיף 3.3 למכרז)

אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז וכן אין לצרפו לדיסק און קי

תאריך: _____

לכבוד

רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף

ועדת המכרזים

ירושלים

הנדון: הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

אחוז ההנחה האחיד המוצע על ידי הוא:

% _____ (במילים: _____ אחוזים).

מובהר כי שעות העבודה המושקעות יאושרו לאחר הערכת המזמין את סבירותן בהשוואה למתוכנן, לתוצרי נותן השירותים ולאיכות עבודתו.

המחירים שיוצעו יהיו סופיים ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה. תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה ובתוספת מס ערך מוסף (במקרה וחל). לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות, כפי שנקבע בהסכם ההתקשרות.

ההצעות יושוו על-סמך אחוז ההנחה האחיד שהוצע ועל פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = 100 \times \frac{\text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר} - 1}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבחרת} - 1}$$

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבנו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ח' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז וטופס שאלות ההבהרה

וההערות שהופץ על ידי עורך המכרז

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

1. הריני להצהיר כי קיבלתי את כל מסמכי המכרז, כולל 5 פרקי המכרז, ט' נספחים למכרז ו-3 נספחים להסכם, סך הכל 60 עמודים, קראתי אותם והבנתי את תוכנם.
2. הריני להצהיר כי קיבלתי את טפסי שאלות ההבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן לידיי, לרבות טפסי השאלות והתשובות שהועברו ביום ה', י"ד באלול התשפ"ג, 31.08.2023.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ט' הסכם התקשרות

(סעיף 4.5 למכרז)

המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם.

הסכם התקשרות

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף
(שתיקרא להלן – "המזמין")

מצד אחד

לבין:

שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזאת כנספח להסכם זה;

והואיל: והספק הציע לספק למזמין שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזאת כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
והואיל: והמזמין מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

- 1.1. המזמין מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבה נחתם.
- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למזמין את השירותים המפורטים בהסכם זה וכי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.

- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 1.4. המזמין מצהיר כי התקשרות זו כפופה להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו.

2. תקופת ההסכם

- 2.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה מיום חתימת כל הצדדים על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").
- 2.2. למזמין בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה של ארבע שנים נוספות או חלק מהן בכל פעם, תקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על חמש שנים ממועד חתימת מורשי החתימה של הצדדים על הסכם ההתקשרות. בכפוף לקיום תקציב, בהתאם ובכפוף להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 2.3. המזמין יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.
- 2.4. המזמין יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 30 (שלושים) ימים מראש.
- 2.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות 210 ימים מראש.
- 2.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המזמין, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 2.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 2.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למזמין את כל החומר שברשותו והשייך למזמין ובכלל זה נתונים שנאגרו ואורגנו לצורך עבודת הספק אצל המזמין כמו רשימות של סיסמאות ודרכי גישה למחשבים ושרתים, או את כל העבודה שעשה עבור המזמין עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 2.10 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 2.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 2.10. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המזמין או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המזמין עם הספק.
- 2.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 2.11.1. ימסור הספק למזמין ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למזמין תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.

- 2.11.2 ככל שהועבר מידע או ידע אודות המזמין לשרתי / מחשבי הספק, הספק מחויב מתחייב להחזיר את המידע או למוחקו, הכל בהתאם להוראות המזמין כפי שיהיו באותה עת.
- 2.11.3 יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 2.11.4 יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המזמין.
- 2.11.5 ימשיך את מתן השירות עד למועד הפסקת ההתקשרות בפועל כפי שיוגדר על ידי המזמין.
- 2.11.6 הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המזמין, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 3 להלן.
- 2.11.7 ישתף פעולה ברוח טובה וימסור כל מידע וידע הקשור לאספקת השירותים למזמין או לספק חליפי שיגדיר המזמין וישתתף באופן פעיל בפגישות חפיפה מסודרות לפי תכנית שיאשר המזמין.
- 2.11.8 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 2.12 בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 2.3 לעיל.

3. התמורה

- 3.1 **מנגנון התשלום**
- 3.1.1 המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם לשיעור ההנחה שהציע בהצעת המחיר המצ"ב כנספח ____ להסכם.
- 3.1.2 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, לרבות:
- 3.1.2.1 פירוט סך התשומות (שעות) אשר בגין מוגש החשבון לתשלום.
- 3.1.2.2 פירוט השעות שהושקעו בכל משימה/פרויקט/פעילות:
- 3.1.2.2.1 המקום בו ניתנו השירותים.
- 3.1.2.2.2 מועד מתן השירותים.
- 3.1.2.2.3 שעת תחילה ושעת סיום של השירותים שניתנו.
- 3.1.2.2.4 מספר שעות עבודה שבוצעו.
- 3.1.2.2.5 מהות השירותים שניתנו.
- 3.1.2.2.6 שם וחתימת מבצע השירותים.
- 3.1.2.3 כל דרישה אחרת שתועבר לספק מצד המשרד.
- 3.1.3 התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי הגורמים המוסמכים במשרד.
- 3.1.4 הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

במידה והמשרד לא אישר את מלוא הסכום שהוגש בחשבונית, על הספק להגיש למשרד חשבונית חדשה עם סכום מעודכן, או לחילופין להגיש חשבונית זיכוי בגין ההפרש.

3.1.5 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

3.2 תנאי תשלום

3.2.1 מועד התשלום יהיה בהתאם להוראת תכ"ם 1.4.3, ככל שתעודכן מעת לעת. נכון ליום פרסום המכרז- לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.

3.2.2 הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות בפורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לתנאי השימוש בפורטל הספקים ויישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי, ככל שישנן, ככל שיידרש לכך על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד אישור מהחברה המנהלת על שימוש בפורטל הספקים.

3.2.3 ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.

3.2.4 במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.

3.2.5 במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.

לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה.

3.2.6 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

3.2.7 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.

3.2.8 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירותים עד לקבלת האישורים כאמור.

3.2.9 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 14 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

3.3 עדכון תעריף

3.3.1 התעריפים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראת החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא עדכון תעריפי יועצים (הוראת תכ"ם 8.1.1), המתעדכנת מעת לעת.

3.3.2 "יום הבסיס" לצורך עדכון התעריפים כאמור בסעיף 3.3.1 לעיל, הוא מועד החתימה על ההסכם – _____.

4. קיצוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לספק על-פי הסכם זה או כל הסכם אחר כל סכום המגיע למזמין מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

- 5. התחייבות למתן שירות מלא**
- 5.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 5.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המזמין ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
- 6. העסקת עובדים על ידי הספק**
- 6.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים ראש צוות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז.
- 6.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המזמין ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 6.3. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המזמין לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המזמין או גוף אחר.
- 6.4. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 6.5. מובהר ומודגש בזאת כי המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שראש הצוות עומד בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין השכלה וניסיון.
- 6.6. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המזמין עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה – יהיה רשאי המזמין להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 6.7. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 6.8. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 6.9. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 6.10. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי ההרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 6.11. המזמין זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 6.12. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 7. העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 7.1. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין.
- 7.2. האמור בסעיפים 7.3 עד 7.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 7.3. יודגש כי הספק יחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבותיו לגבי עובדיו תהינה תקפות גם לגבי כל אחד

- מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המזמין.
- 7.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המזמין על פי מכרז זה.
- 7.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המזמין.
- 7.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 7.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 7.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות – אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 7.7. המזמין יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 7.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המזמין יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למזמין כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שייחתם עם קבלן המשנה.

8. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המזמין

- 8.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא בפסק דין של בית משפט, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המזמין, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד הרשת שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב לרשת את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המזמין.
- 8.2. היה וייקבע בפסק דין של בית משפט, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המזמין, יהיה על הספק לשפות את המזמין, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למזמין בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמזמין הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 8.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המזמין יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המזמין לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמזמין.

9. שימוש בכלים ובחומרים

- 9.1. כל הכלים, החומרים, המערכות והתוכנות הדרושים לשם אספקת השירותים, ירכשו על ידי הספק ועל חשבון, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 9.2. כל הכלים, החומרים, המערכות והתוכנות בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 9.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

- 10. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 10.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המזמין, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 10.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המזמין – משום פגיעה באספקת השירותים לרשת לפי הסכם זה.

- 11. נזיקין**
- 11.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למזמין ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 11.2. מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למזמין ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 11.3. הספק מתחייב לשפות את המזמין על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

- 12. חובת ביטוח**
- 12.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
- 12.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 12.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.
- 12.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 12.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.
- 12.6. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

- 13. שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 13.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יעברו ללא אישור המזמין מראש ובכתב.

- 13.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 13.3. מובהר כי בגדר מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילוי נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.
- 13.4. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המזמין מראש ובכתב, בנוסח המצורף כנספח ט'2 להסכם זה.
- 13.5. הזוכה יידרש לחתום על התחייבות לשמירת סודיות ללא הסתייגות ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שיינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך כל תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין להעברת הממצאים או הנתונים כאמור.
- 13.6. כל מסמך שיכין המציע במסגרת מתן השירותים יהיה קניינו הבלעדי של הרשת ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך. בנוסף, הזוכה או מי מטעמו לא יעשו שימוש במידע שיגיע לידיעתם במסגרת השירותים במהלך תקופת ההתקשרות למעט לצורך מילוי תפקידו.
- 13.7. הזוכה מתחייב שלא יציג לאף גורם למעט לנציג המזמין את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המזמין.

14. העברת זכויות

- 14.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 14.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין.
- 14.3. המזמין מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

15. נציג המזמין

- 15.1. נציג המזמין לעניין הסכם זה הוא סמנכ"ל המינהל, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המזמין לעניין הסכם זה.
- 15.2. הזכות בידי המזמין להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

16. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 16.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המזמין מראש ובכתב, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 16.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 16.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 16.1.3. להפסיק את אספקת השירותים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.
- 16.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

- 16.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למזמין את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 16.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למזמין על-פי כל דין או הסכם.
- 16.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 2.3 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 10, 13, 14, 19 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המזמין, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 16.1.1 עד 16.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

17. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

18. כתובות והודעות

- 18.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 18.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 18.3. הספק רשאי להודיע למזמין, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המזמין ולחשבות המזמין.

19. ביקורת

- 19.1. המזמין ומי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- 19.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 19.3. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המזמין תהיה כפופה לדין.
- 19.4. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המזמין.
- 19.5. הספק מתחייב להעביר למזמין כל מסמך, לפי דרישת המזמין.
- 19.6. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

20. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

21. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

22. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יחא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המזמין:

שם נציג המזמין	תפקיד	תאריך	חתימה
שם נציג המזמין	תפקיד	תאריך	חתימה
שם נציג המזמין	תפקיד	תאריך	חתימה

הספק:

שם נציג הספק	תפקיד	תאריך	חתימה
שם נציג הספק	תפקיד	תאריך	חתימה

חתימת עורך דין:

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ט'1 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת התקשרות מכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המזמין. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי מידע או סודות מקצועיים כאמור מאת נציג המזמין.

הזוכה מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הזוכה לא ייצג ולא יפעל במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודת הזוכה עם המזמין עשויה להיות רלוונטית לגביו.

הזוכה יחתום על התחייבות לשמירת סודיות ומתחייב להחתים כל נותן שירות מטעמו על תצהיר סודיות (נספח ח2 להלן) ללא הסתייגות, ומתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שיינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך כל תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין להעברת הממצאים או הנתונים כאמור.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המזמין ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המזמין, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למזמין, ובהסכמה מפורשת בכתב של המזמין. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי זהווי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

כל מסמך שיכין המציע במסגרת מתן השירותים יהיה קניינו הבלעדי של הרשת ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך. בנוסף, הזוכה או מי מטעמו לא יעשו שימוש במידע שיגיע לידיעתם במסגרת השירותים במהלך תקופת ההתקשרות למעט לצורך מילוי תפקידו.

הזוכה מתחייב שלא יציג לאף גורם למעט לנציג המזמין את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המזמין.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל דין הנוגע לענין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי
במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____ מר / גב'
שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם
לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

נספח ט'2 נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק

אני הח"מ _____, ת"ז _____, המשמש כ- _____
מטעם הספק _____ והפועל במסגרת _____ ברשת _____
מע"ן החינוך התורני בא"י – בני יוסף, מתחייב בזאת כלפי רשת מע"ן החינוך התורני בא"י – בני יוסף
וגופים קשורים וסמוכים אחרים כדלהלן:

(מובהר כי הנספח מנוסח בלשון זכר אך מתייחס לגברים ולנשים כאחד. האמור בלשון זכר או נקבה
מתייחס לשני המינים)

1. הבנתי את הנדרש ממני במסגרת אספקת השירותים על פי ההסכם.
2. קיבלתי הדרכה בתחום האתיקה על ידי החברה.
3. הנני מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת, כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום וכל מידע
אחר, כולל ממוחשב, שהגיע לידי או לידיעתי במסגרת השירות/העבודה/הפרויקט, לפניה או לאחר
מכן, לרבות כל נושא הקשור לביצוע פרויקט זה, לרבות שמות אנשי הקשר, מידע על מקבלי שירות,
מידע על עובדים במסגרות, נהלי עבודה במסגרות השונות, וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לביצוע
המוטל עלי.
- הנני מתחייב שלא להעביר, לגלות, למסור לאחר, להעביר או לנצל כל מידע כנ"ל, שהגיע לידי או
לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או עקב או בקשר לביצוע המוטל עלי. הנני מתחייב לנקוט בכל
אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי חומר כנ"ל, כדי למנוע אפשרות שיצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא
הוסמך לקבלו. ידועה לי רגישותו הרבה של המידע, בהיותו בבעלות רשת מע"ן החינוך התורני בא"י
– בני יוסף, וכן ידועה לי העובדה כי הוא מוגן בנוסף על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981,
ותקנות הגנת הפרטיות, התשמ"ו-1986, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות עלולה לגרום נזקים לרשת
מע"ן החינוך התורני בא"י – בני יוסף. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי האמורות לעיל מהווה עבירה
לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, ואם אפר את ההוראות האמורות בחוק, אשא
באחריות החוקית לכך. הנני מתחייב לשמור ולקיים בקפדנות כל הוראה על פי דין, לרבות כל הוראות
חוק הגנת הפרטיות, הצווים והתקנות לפיו.
4. הנני מתחייב לפעול באופן סביר וכן בהתאם להנחיות הספק / המזמין ככל שיינתנו, בנוגע לאבטחת
מידע.
5. הנני מתחייב להימנע מכל מצב של חשש לניגוד עניינים בשל מתן השירותים, ולהודיע למזמין באופן
מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים.
6. הנני מתחייב להימנע מקבלת כל סוג של טובת הנאה מכל סוג מכל גורם הקשור לאספקת השירותים.
7. הנני מתחייב לדווח למזמין על התנהלות המעלה חשד לניגוד אינטרסים.



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

8. הנני מתחייב למניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט: הימנעות מכל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית או התעמרות, ושמירה על צנעת הפרט של הזולת.
9. הנני מתחייב להתנהג בכבוד והוגנות: מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות כלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך מתן השירות.
10. הנני מתחייב לציית להוראות גורמי המזמין בכל הנוגע לאספקת השירותים.
11. הנני מתחייב לנהוג ביחס נאות למקבלי שירות. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור.
12. ידוע לי כי פעולה בניגוד לאמור לעיל עשויה לגרור הפסקת קבלת שירותים באמצעותי, מעבר להשלכות משפטיות נוספות העלולות לנבוע מהתנהגות זו הן כלפיי והן כלפי הספק.
13. ידוע לי כי אין בהתחייבותי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי על פי כל דין.
14. ידוע לי ואני מסכים, כי אם לא אקיים התחייבותי לך על פי כתב התחייבות זה, כולן או מקצתן, אפר את חובת הנאמנות שאני חב כלפי רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף בכל הקשור לביצוע השירות, וכי אני יודע כי אני עלול לשאת בכל האחריות המשפטית האזרחית לתשלום נזקים ופיצויים, לכל מי שיפגע מפרסום פרט כלשהו מהחומר שהרשת מעמידה לרשותי לצורך עבודתי זו.

תאריך	שם מלא	תפקיד	חתימה
_____	_____	_____	_____



תאריך עדכון:
22.11.23

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 003/2023

נספח ט'3 התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 4.5 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם רשת מעיין החינוך התורני בא"י – בני יוסף במסגרת מכרז מספר 003/2023 – מתן שירותי ביקורת דוחות כספיים לרשת מעיין החינוך התורני.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המזמין להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.2 למכרז בתקופה של ארבע שנים נוספות או חלק מהן בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי.

מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המזמין על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים. הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המזמין בנוגע להארכת ההתקשרות.

חתימת הזוכה:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____